

# Вестник Образования

апрель

7

/2008

## Сборник приказов и инструкций Министерства образования и науки **РОССИИ**

### Приоритетный национальный проект «Образование»

- Об утверждении порядка и критериев конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы (*приказ Минобрнауки России от 20.02.08 № 62*) \_\_\_\_\_ 4
- Об утверждении плана реализации перечня проектов на 2008 год в рамках мероприятий в области образования «Приобретение автобусов для государственных и муниципальных школ в сельской местности» и «Оснащение общеобразовательных учреждений учебным оборудованием» приоритетного национального проекта «Образование», финансируемого за счет средств федерального бюджета, выделяемых по направлению расходов «прочие нужды» (*приказ Рособразования от 22.02.08 № 133*) \_\_\_\_\_ 9

### Нормативные документы

- Об установлении форм и порядка проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования в 2007/2008 учебном году, и утверждении Положения о проведении единого государственного экзамена в 2008 году (*приказ Минобрнауки России от 05.02.08 № 36*) \_\_\_\_\_ 13
- Об утверждении формы свидетельства о результатах единого государственного экзамена (*приказ Минобрнауки России от 15.02.08 № 55*) \_\_\_\_\_ 32
- О сроках проведения в июне 2008 года письменных экзаменов в XI(XII) классах общеобразовательных учреждений Российской Федерации (*письмо Рособразования от 28.02.08 № 01–89/08–01*) \_\_\_\_\_ 38
- Рекомендации по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (*письмо Рособразования от 29.02.08 № 01–96/08–01*) \_\_\_\_\_ 39

### Международное сотрудничество

- Об утверждении перечня заказов, подлежащих размещению в 2008 году в рамках реализации общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию, проводимых Управлением международного образования и сотрудничества (*приказ Рособразования от 04.03.08 № 159*) \_\_\_\_\_ 67

О Плане действий по реализации итоговых документов второго Всемирного форума иностранных выпускников российских (советских) вузов (*приказ Рособразования от 04.03.08 № 163*) \_\_\_\_\_ 69

#### **Хроника, события, комментарии**

Пленум ЦК Профсоюза \_\_\_\_\_ 73

27-я Московская международная выставка «Образование и карьера — XXI век» \_\_\_\_\_ 73

Рабочая встреча руководителей муниципальных органов управления, районных управлений образованием Калининградской области с руководителями Департамента образования города Москвы, его структурных подразделений и образовательными учреждениями, реализующими проект «Школа будущего» \_\_\_\_\_ 73

Пресс-конференция Главного государственного санитарного врача России, руководителя Роспотребнадзора Г.Г. Онищенко \_\_\_\_\_ 74

Общее собрание «Лиги образования» \_\_\_\_\_ 74

#### **Актуальное интервью**

«Класс-Центр» дает детям настоящее классическое образование (*интервью с директором Центра образования № 686 г. Москвы С.З. Казарновским*) \_\_ 75

Главный редактор

**А.Ф. Киселев**

Заместитель главного редактора

**Ю.И. Глазков**

Выпускающий редактор

**Н.В. Власова**

Верстка

**О.В. Лебедева**

Сдано в печать 25.03.08.

Формат 60×84 1/16.

Бумага офсетная № 1.

Объем 5 п. л.

Тираж экз.

Подписные индексы:

полугодовой – 73353,

годовой – 72369.

Заказ



**Электронная версия журнала в сети**

**Internet: [www.vestniknews.ru](http://www.vestniknews.ru),**

**а также [www.informika.ru](http://www.informika.ru)**

**в разделе «Газеты и журналы»**

**Телефоны редакции: (495) 237–9233**

**E-mail: [vestnik@vestniknews.ru](mailto:vestnik@vestniknews.ru)**

*Адрес редакции:*

115998, Москва,

ул. Люсиновская, д. 51, к. 511

**По всем вопросам доставки и качества журнала следует обращаться в ООО «Партнерство» по тел.: (495) 685–5990**

*Адрес для писем:*

101990, Москва, а/я 287

Зарегистрирован в Комитете РФ по печати, рег. № 019114

**При переиздании документов, публикуемых в журнале, письменное согласие редакции и ссылка на первоисточник обязательны**

© Министерство образования и науки Российской Федерации, 2008

© ООО «Магитек», Дербеневская наб., д. 5/7, Москва, Россия, 115114

© Издательство «ПРО–ПРЕСС», 2008. Лицензия ИД № 00241

Ленинский пр., 91/4, Москва, Россия, 117313

ООО «ИМПЭКС ЭЛИТ». ул. Житная, д. 14, стр. 1, г. Москва, Россия, 117049

Отпечатано в типографии ОАО «Молодая гвардия»

Сущевская ул., 21, Москва, Россия, 127994

**ОФИЦИАЛЬНО. ОПЕРАТИВНО. ДОСТОВЕРНО.**


Если Вы хотите быть постоянно в курсе всех официальных документов, событий в области образования, то не забудьте своевременно подписаться на журнал «Вестник образования России».

Журнал распространяется только по подписке. Периодичность — 2 раза в месяц. Подписаться на «Вестник образования России» можно по Каталогу агентства «Роспечать» «Газеты и журналы» в любом отделении связи или киоске «Роспечать», но не позднее чем за 35 дней до наступления подписного месяца.

**Полугодовой индекс — 73353**

Ф. СП-1		Министерство связи РФ																	
		<table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>7 3 3 5 3</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2">(индекс издания)</td> </tr> </table>		<b>7 3 3 5 3</b>		(индекс издания)													
<b>7 3 3 5 3</b>																			
(индекс издания)																			
		<table border="1"> <tr> <td>Количество комплектов:</td> <td></td> </tr> </table>		Количество комплектов:															
Количество комплектов:																			
<p><b>Вестник образования России</b></p>																			
<p><b>н а 2008 год по месяцам:</b></p>																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
Куда																			
(почтовый индекс)		(адрес)																	
Кому																			
(фамилия, инициалы)																			
<table border="1"> <tr> <td colspan="3">доставочная карточка на журнал</td> <td colspan="2"><b>7 3 3 5 3</b></td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td colspan="2">(индекс издания)</td> </tr> <tr> <td>ПВ</td> <td>место</td> <td>литер</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>				доставочная карточка на журнал			<b>7 3 3 5 3</b>					(индекс издания)		ПВ	место	литер			
доставочная карточка на журнал			<b>7 3 3 5 3</b>																
			(индекс издания)																
ПВ	место	литер																	
<p><b>Вестник образования России</b></p>																			
Стоимость	по каталогу	руб.	коп.	Кол. комп.															
	за доставку	руб.	коп.																
<p><b>н а 2008 год по месяцам:</b></p>																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
Куда																			
(почтовый индекс)		(адрес)																	
Кому																			
(фамилия, инициалы)																			





## **Приоритетный национальный проект «Образование»**

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И КРИТЕРИЕВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ВНЕДРЯЮЩИХ ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

*Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 20 февраля 2008 г. № 62*

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № 55 «О мерах государственной поддержки в 2008 году образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы», приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и критерии конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы (далее — Порядок).

2. Рекомендовать органам управления образованием субъектов Российской Федерации довести до общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений утвержденный настоящим приказом Порядок.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра И.И. Калину.

*Заместитель Министра В.Н. ФРИДЛЯНОВ*

*Приложение*

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
*приказом Минобрнауки России  
от 20.02.08 № 62*

### **ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения и критерии конкурсного отбора общеобразовательных учреждений

субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений (далее — Учреждения), внедряющих инновационные образовательные программы.

1.2. Государственная поддержка Учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, осуществляется из средств федерального бюджета Российской Федерации по итогам конкурсного отбора.

Конкурсный отбор Учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, проводится с целью оказания им государственной поддержки посредством предоставления субсидий.

1.3. Субсидии выделяются для приобретения лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения, модернизации материально-технической учебной базы, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Учреждений.

1.4. Коллегиальный орган субъекта Российской Федерации по приоритетному национальному проекту «Образование» (далее — коллегиальный орган) создает конкурсную комиссию.

## **2. Участниками конкурса могут быть:**

Учреждения, в которых функционируют органы самоуправления, обеспечивающие государственно-общественный характер управления общеобразовательным учреждением;

Учреждения, в деятельности которых не зафиксированы нарушения образовательного и трудового законодательства;

Учреждения, в которых утверждена программа развития;

Учреждение, которое является методическим (ресурсным, опорным) центром для других образовательных учреждений муниципалитета или субъекта Российской Федерации по одному или нескольким направлениям развития общего образования; пилотной, экспериментальной, инновационной или иной площадкой федерального, регионального или муниципального уровня; социокультурным центром для жителей микрорайона (села);

Учреждение, которое полностью укомплектовано педагогическими кадрами;

Учреждение, в котором имеется необходимое оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

Если оригинал или копия свидетельства о результатах ЕГЭ не могут быть представлены на момент подачи заявления о приеме по объективным причинам, поступающий в заявлении указывает сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах, а также причину отсутствия свидетельства о результатах ЕГЭ.

44. Приемные комиссии ссузов и вузов вправе отказать поступающему в приеме документов по причине недостаточного количества баллов, набранного им по результатам сдачи ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, только в случае представления поступающим результатов ЕГЭ, эквивалентных отметке «неудовлетворительно» в пятибалльной системе оценивания, используемой при выставлении отметок в аттестат о среднем (полном) общем образовании.

45. Приемные комиссии ссузов и вузов обязаны осуществлять контроль за достоверностью сведений об участии в ЕГЭ, а также о результатах ЕГЭ, представляемых поступающим.

Основной формой контроля является направление в федеральную базу данных (свидетельств) о результатах ЕГЭ соответствующего запроса об участии поступающего в ЕГЭ, а также о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ, указанных поступающим или содержащихся в представленном им свидетельстве о результатах ЕГЭ.

В случае выявления при проверке, проводимой в порядке надзора Рособрнадзором, фактов проведения конкурса и неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке, а должностные лица, допустившие указанные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Конкурс в ссузы и вузы проводится на основании результатов ЕГЭ и вступительных испытаний, форма которых определяется ссузами и вузами самостоятельно, по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием. При этом результаты ЕГЭ по

всем общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ на территории Российской Федерации, в случае представления их поступающим учитываются ссузами, вузами как результаты вступительных испытаний.

Условия проведения конкурса по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых в форме, определенной ссузом или вузом, должны гарантировать соблюдение равенства прав граждан на доступ к образованию и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ  
СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕЗУЛЬТАТАХ  
ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

*Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 15 февраля 2008 г. № 55*

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 9 февраля 2007 г. № 17–ФЗ) (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 30, ст. 1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150; 2007, № 7, ст. 838) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую форму свидетельства о результатах единого государственного экзамена.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Российской Федерации от 31 марта 2003 г. № 1287 «Об утверждении формы свидетельства о результатах единого государственного экзамена» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 апреля 2003 г., регистрационный № 4442. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, № 31).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра И.И. Калину.

*Министр А.А. ФУРСЕНКО*

*Приложение*  
**УТВЕРЖДЕНА**  
*приказом Минобрнауки России*  
*от 15.02.08 № 55*

**ФОРМА**

**Лицевая сторона**  
**свидетельства о результатах единого государственного экзамена**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о результатах**

**ЕДИНОГО**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

---

(типографский номер)



НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Внутренняя сторона свидетельства  
о результатах единого государственного экзамена

СВИДЕТЕЛЬСТВО № 00-000000000-00

удостоверяет, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

по результатам сдачи единого государственного экзамена в 20\_\_ году обнаружил\_ следующие знания по общеобразовательным предметам  
Наименования общеобразовательных \_\_\_\_\_ Баллы  
предметов

Решение(я) \_\_\_\_\_  
(федеральная экзаменационная комиссия, государственная  
экзаменационная комиссия субъекта Российской Федерации)  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Свидетельство выдано \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_ (органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, осуществляющего управление в сфере образования,

\_\_\_\_\_ органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере

\_\_\_\_\_ образования), выдавшего свидетельство)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя образовательного \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
учреждения (органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации, осуществляющего управление  
в сфере образования, органа местного самоуправления,  
осуществляющего полномочия в сфере образования,  
выдавшего свидетельство)

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примечание**

Свидетельство о результатах единого государственного экзамена (далее — свидетельство) является защищенной от подделок полиграфической продукцией уровня защищенности «В», изготавливается типографским способом и подлежит строгому учету.

Свидетельство представляет собой бланк форматом 148 x 210 мм, изготовленный из плотной гербовой бумаги светло-зеленого цвета с обеих сторон.

Свидетельство имеет учетный номер, состоящий из 13 символов:

первые два символа — код для Российской Федерации\* или субъектов Российской Федерации (обозначается двумя цифрами в соответствии с таблицей);

третий — одиннадцатый символы — порядковый номер свидетельства (девять цифр, начиная с 000 000 001);

двенадцатый — тринадцатый символы — последние две цифры года оформления свидетельства (начиная с 00 по 99)\*\*.

*Таблица*

**КОДЫ  
для Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**

	<b>Код</b>
Российская Федерация	90
Республика Адыгея (Адыгея)	01
Республика Алтай	02
Республика Башкортостан	03
Республика Бурятия	04
Республика Дагестан	05

\* Только для свидетельств, выдаваемых лицам, сдававшим единый государственный экзамен за пределами территории Российской Федерации.

\*\* Например, первое свидетельство, выданное на территории Республики Адыгея (Адыгея) в 2008 году, будет иметь нумерацию 01-000000001-08; выданное за пределами территории Российской Федерации в 2008 году — 90-000000001-08.

---

**НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

---

	<b>Код</b>
Республика Ингушетия	06
Кабардино-Балкарская Республика	07
Республика Калмыкия	08
Карачаево-Черкесская Республика	09
Республика Карелия	10
Республика Коми	11
Республика Марий Эл	12
Республика Мордовия	13
Республика Саха (Якутия)	14
Республика Северная Осетия - Алания	15
Республика Татарстан (Татарстан)	16
Республика Тыва	17
Удмуртская Республика	18
Республика Хакасия	19
Чеченская Республика	20
Чувашская Республика — Чувашия	21
Алтайский край	22
Забайкальский край	75
Камчатский край	41
Краснодарский край	23
Красноярский край	24
Пермский край	59
Приморский край	25
Ставропольский край	26
Хабаровский край	27
Амурская область	28
Архангельская область	29
Астраханская область	30
Белгородская область	31

---

**НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

---

	<b>Код</b>
Брянская область	32
Владимирская область	33
Волгоградская область	34
Вологодская область	35
Воронежская область	36
Ивановская область	37
Иркутская область	38
Калининградская область	39
Калужская область	40
Кемеровская область	42
Кировская область	43
Костромская область	44
Курганская область	45
Курская область	46
Ленинградская область	47
Липецкая область	48
Магаданская область	49
Московская область	50
Мурманская область	51
Нижегородская область	52
Новгородская область	53
Новосибирская область	54
Омская область	55
Оренбургская область	56
Орловская область	57
Пензенская область	58
Псковская область	60
Ростовская область	61
Рязанская область	62

---

**НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

---

Самарская область	63
Саратовская область	64
Сахалинская область	65
Свердловская область	66
Смоленская область	67
Тамбовская область	68
Тверская область	69
Томская область	70
Тульская область	71
Тюменская область	72
Ульяновская область	73
Челябинская область	74
Ярославская область	76
Москва	77
Санкт-Петербург	78
Еврейская автономная область	79
Ненецкий автономный округ	83
Ханты-Мансийский автономный округ — Югра	86

**О СРОКАХ ПРОВЕДЕНИЯ В ИЮНЕ 2008 ГОДА  
ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ В XI(XII) КЛАССАХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки  
от 28 февраля 2008 г. № 01–89/08–01*

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации сообщает сроки проведения в 2007/08 учебном году письменных выпускных экзаменов по русскому языку и литературе и по алгебре и началам анализа в XI(XII) классах общеобразовательных учреждений Российской Федерации для лиц, сдающих экзамены в формах, отличных от ЕГЭ.

объединений, учителей по соответствующим общеобразовательным предметам, в том числе учителей, работающих в IX классах общеобразовательных учреждений, а также руководителей и организаторов ОУ-ППЭ;

организует тиражирование текстов экзаменационных заданий, пакетирование индивидуальных пакетов с текстами экзаменационных заданий для проведения экзаменов по соответствующим общеобразовательным предметам и передачу их в ОУ-ППЭ, а также доставку экзаменационных работ из ОУ-ППЭ в ТЭК<sup>1</sup>;

организует проведение экзаменов по общеобразовательным предметам в утвержденные сроки, включая проведение экзаменов в дополнительные сроки для обучающихся, пропустивших по уважительным причинам сдачу экзамена в основной день, и для обучающихся, чьи результаты были аннулированы по решению территориальных конфликтных комиссий;

организует своевременное информирование обучающихся об утвержденных ТЭК результатах государственной (итоговой) аттестации;

осуществляет анализ результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК, готовит отчет по итогам проведения государственной (итоговой) аттестации и представляет его в установленные сроки в Рособрнадзор.

### **3. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, осуществляющий полномочия в сфере образования:**

направляет специалистов для работы в ТЭК, предметных комиссиях (подкомиссиях) ТЭК, территориальных конфликтных комиссиях;

назначает муниципального координатора по проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК;

на основании списков обучающихся, полученных от общеобразовательных учреждений, формирует списки обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК и организует их распределение по ОУ-ППЭ;

---

<sup>1</sup> Указанные функции могут быть переданы по согласованию органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющим полномочия в сфере образования.

готовит материалы для отчета о результатах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК и передает их в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования.

**4. Общеобразовательное учреждение:**

собирает заявки обучающихся на участие в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК, формирует их список и направляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, осуществляющий полномочия в сфере образования;

направляет работников общеобразовательного учреждения для работы в ОУ-ППЭ, в ТЭК, предметных комиссиях (подкомиссиях) ТЭК, территориальных конфликтных комиссиях.

*Приложение 2  
к письму Рособнадзора  
от 29.02.08 № 01–96/08–01*

**Рекомендации по разработке положения о территориальной  
экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации,  
создаваемой для организации проведения государственной (итоговой)  
аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы  
основного общего образования**

В целях обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, создает территориальные экзаменационные комиссии (далее — ТЭК), которые осуществляют свою деятельность на основании утверждаемого Положения о территориальной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации.

Положение о территориальной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации (далее — Положение) разрабатывается на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266–1 «Об образовании» и с учетом настоящих Рекомендаций. В Положении определяются цели, порядок формирования и струк-

тура ТЭК, ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок организации работы.

Структуру ТЭК, распределение полномочий и функций рекомендуется конкретизировать с учетом особенностей схемы проведения в субъекте Российской Федерации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК.

### **1. Общие положения**

ТЭК создается в целях:

организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

обеспечения соблюдения прав обучающихся при проведении государственной (итоговой) аттестации.

ТЭК в своей работе руководствуется:

законодательством Российской Федерации;

нормативными правовыми актами Минобрнауки России, индивидуальными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Рособнадзора по вопросам организации и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК;

нормативными правовыми актами и инструктивными документами субъекта Российской Федерации по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК.

### **2. Состав и структура ТЭК**

В состав ТЭК включаются, как правило, представители органа (органов) исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования, образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, общеобразовательных учреждений,



методисты методических кабинетов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования, в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

Количественный состав ТЭК рекомендуется устанавливать не более 20 человек.

Персональный состав ТЭК утверждается приказом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

ТЭК своим решением может создавать подкомиссии по общеобразовательным предметам (предметные). Функции, состав, полномочия, порядок организации деятельности и сроки работы подкомиссий определяются в Положении о территориальной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации или устанавливаются отдельными положениями о соответствующих подкомиссиях, утверждаемыми распорядительными актами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

Состав и порядок работы ТЭК доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего образования (далее – общеобразовательные учреждения), не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

### **3. Полномочия и функции ТЭК**

3.1. ТЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

Срок полномочий ТЭК составляет один год. ТЭК прекращает свою деятельность с момента издания распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, о создании ТЭК для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в следующем году.

3.2. ТЭК в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

обеспечивает соблюдение единых требований к организации проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

обеспечивает соблюдение прав обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проходящих государственную (итоговую) аттестацию;

организует информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности об условиях и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК, о правах и обязанностях обучающихся, о ходе и результатах проведения экзаменов.

3.3. В рамках подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, ТЭК проводит следующую работу:

согласует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования, количество и место расположения общеобразовательных учреждений, в которых будут расположены пункты проведения экзаменов (далее — ОУ-ППЭ), в том числе для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных в труднодоступных и/или отдаленных местностях;

определяет категории лиц, из числа которых утверждаются руководители ОУ-ППЭ и состав организаторов по каждому общеобразовательному предмету, согласует предложения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, по их персональному составу;

по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере об-

разования, принимает решения о персональном составе, сроках и месте работы предметных комиссий (подкомиссий) ТЭК;

направляет членов ТЭК в ОУ-ППЭ для осуществления контроля за соблюдением порядка проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

организует шифрование экзаменационных работ обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

обеспечивает соблюдение процедуры проверки экзаменационных работ обучающихся;

оформляет и утверждает протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, а также направляет их в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, для организации информирования обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, информацию о решениях территориальной конфликтной комиссии, деятельность которой регулируется отдельным Положением, о результатах рассмотрения апелляций;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ТЭК.

3.4. ТЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования, общеобразовательными учреждениями.

#### **4. Полномочия председателя (заместителя председателя) и членов ТЭК**

Руководство работой ТЭК осуществляют председатель и (или) его заместитель(и).

Председателем ТЭК может быть назначен руководитель (заместитель руководителя) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, руководитель (заместитель руководителя) органа местного

---

## НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

---

самоуправления муниципального района или городского округа, осуществляющего полномочия в сфере образования.

Председатель ТЭК осуществляет общее руководство работой ТЭК, определяет график ее работы, распределение обязанностей между членами ТЭК, ведет заседания ТЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ТЭК.

Заместитель председателя ТЭК обеспечивает координацию работы членов ТЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ТЭК, осуществляет контроль за выполнением графика работы ТЭК, в отсутствие председателя заместитель председателя ТЭК выполняет его обязанности.

Председатель (заместитель председателя), члены ТЭК несут ответственность за соответствие деятельности ТЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

Ответственный секретарь организует делопроизводство ТЭК и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

Член ТЭК вправе:

присутствовать при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в ОУ-ППЭ и контролировать порядок проведения экзамена;

информировать в рамках своих полномочий руководство ТЭК о ходе проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ТЭК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ТЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работы ТЭК, условий проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в субъекте Российской Федерации.

Член ТЭК обязан:

участвовать в заседаниях ТЭК;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ТЭК и решениями ТЭК;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

### **5. Организация работы ТЭК**

ТЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем (заместителем председателя) ТЭК может быть назначено внеочередное заседание ТЭК.

Решения ТЭК принимаются простым большинством голосов от утвержденного состава ТЭК. В случае равенства голосов председатель ТЭК имеет право решающего голоса.

Решения ТЭК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем.

Решения ТЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, общеобразовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК. Организация исполнения решений ТЭК обеспечивается распорядительными актами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

По результатам работы ТЭК в текущем году готовится справка о проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК в субъекте Российской Федерации, включающая сведения о составе участников, результатах экзаменов, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем (заместителем председателя), секретарем ТЭК и направляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования.

*Приложение 3  
к письму Рособнадзора  
от 29.02.08 № 01–96/08–01*

**Рекомендации по формированию и организации работы предметных комиссий (подкомиссий) территориальной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации, создаваемых для организации оценивания экзаменационных работ в рамках государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования**

Предметные комиссии (подкомиссии) по общеобразовательным предметам территориальной экзаменационной комиссии (далее – территориальные предметные комиссии) создаются для оценивания экзаменационных работ при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий. Территориальные предметные комиссии осуществляют свою деятельность на основании положения о территориальной экзаменационной комиссии субъекта Российской Федерации и/или положения о территориальной предметной комиссии субъекта Российской Федерации, которые разрабатываются на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266–1 «Об образовании» и с учетом настоящих рекомендаций и утверждаются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования.

В целях обеспечения правовых основ деятельности территориальных предметных комиссий в положении рекомендуется определить цели, состав и структуру территориальной предметной комиссии, ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, порядок организации работы.

### **1. Общие положения**

Территориальные предметные комиссии создаются территориальными экзаменационными комиссиями (далее – ТЭК). Персональный состав и сроки работы территориальных предметных комиссий определяется решением ТЭК и утверждает распорядительным актом орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

ТЭК организует работу территориальных предметных комиссий совместно:

с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования;

с образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы основного общего образования (далее – общеобразовательные учреждения).

Территориальные предметные комиссии в своей работе руководствуются:

законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

инструктивно-методическими документами Рособрнадзора по вопросам организации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК;

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами субъекта Российской Федерации по вопросам организации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК;

положением о ТЭК и/или положением о территориальных предметных комиссиях, утверждаемым органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования;

рекомендациями и инструкциями уполномоченной организации, осуществляющей по поручению Рособрнадзора разработку экзаменационных заданий (далее – организация-разработчик экзаменационных заданий) по проверке и оцениванию экзаменационных работ обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

решениями ТЭК.

## **2. Структура и состав территориальной предметной комиссии**

Территориальная предметная комиссия создается по каждому общеобразовательному предмету, по которому в субъекте Российской Федерации проводится государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК.

Численный состав территориальной предметной комиссии определяется, исходя из числа участников государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных работ.

В состав территориальной предметной комиссии входят председатель комиссии, заместитель(и) председателя и члены территориальной предметной комиссии.

В территориальную предметную комиссию включаются, как правило, педагогические работники общеобразовательных учреждений, методисты, преподаватели образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования по профилю территориальной предметной комиссии на паритетных началах.

### **3. Функции, полномочия и организация работы территориальной предметной комиссии**

Территориальная предметная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК.

Территориальная предметная комиссия:

принимает к рассмотрению от ТЭК зашифрованные экзаменационные работы по соответствующему общеобразовательному предмету;

осуществляет проверку экзаменационных работ в соответствии с рекомендациями и инструкциями организации-разработчика экзаменационных заданий;

составляет и направляет в ТЭК протоколы результатов проверки экзаменационных работ;

составляет и направляет в ТЭК итоговый отчет о результатах работы территориальной предметной комиссии.

Территориальная предметная комиссия вправе:

готовить и передавать руководству ТЭК предложения по содержанию экзаменационных работ, требованиям и критериям оценивания ответов для направления в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования;



готовить и передавать руководству ТЭК информацию о типичных ошибках в ответах участников государственной (итоговой) аттестации и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету для направления в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования;

сообщать об обнаружении в экзаменационных работах некорректных заданий в ТЭК.

Территориальная предметная комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

Делопроизводство территориальной предметной комиссии ведет ответственный секретарь.

#### **4. Функции, права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов территориальной предметной комиссии**

Территориальную предметную комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ.

Председатель территориальной предметной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителю председателя ТЭК.

Заместитель председателя территориальной предметной комиссии подчиняется председателю территориальной предметной комиссии, в отсутствие председателя территориальной предметной комиссии выполняет его обязанности.

**Функции председателя территориальной предметной комиссии:**

подготовка предложений в ТЭК о персональном составе членов территориальной предметной комиссии, передаваемом на утверждение в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования;

инструктаж членов территориальной предметной комиссии по порядку проведения проверки и оценивания экзаменационных работ;

организация учета рабочего времени членов территориальной предметной комиссии, затраченного на проверку экзаменационных работ;

обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с рекомендациями и инструкциями организационно-разработчика экзаменационных заданий;

обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, передача протоколов результатов проверки экзаменационных работ в ТЭК;

информирование руководства ТЭК о ходе проверки экзаменационных работ при возникновении проблемных ситуаций;

информирование руководства ТЭК об обнаружении некорректных заданий в экзаменационных работах;

участие в работе территориальной конфликтной комиссии по ее запросу;

подготовка и обсуждение с членами территориальной предметной комиссии итогового отчета о результатах работы территориальной предметной комиссии.

Председатель территориальной предметной комиссии вправе:

давать указания членам территориальной предметной комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять по согласованию с ТЭК членов территориальной предметной комиссии от участия в работе территориальной предметной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций;

принимать по согласованию с руководством ТЭК решения по организации работы территориальной предметной комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы территориальной предметной комиссии.

Председатель территориальной предметной комиссии обязан:

добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ТЭК и/или положением о территориальной предметной комиссии;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений ТЭК;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке и хранении экзаменационных работ, передаче результатов проверки в ТЭК;

своевременно информировать руководство ТЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

Член территориальной предметной комиссии (эксперт) вправе: получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания выполнения экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем территориальной предметной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе территориальной предметной комиссии, вносить в него свои предложения.

Член территориальной предметной комиссии обязан:

объективно проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями рекомендаций и инструкций организации-разработчика экзаменационных заданий, и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;

профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

информировать председателя территориальной предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;

немедленно информировать руководство ТЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности территориальной предметной комиссии.

#### **5. Ответственность членов территориальной предметной комиссии**

Член территориальной предметной комиссии может быть исключен из состава территориальной предметной комиссии в следующих случаях:

предоставления о себе недостоверных сведений;

утери подотчетных документов;

невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК в текущем году).

Решение об исключении члена территориальной предметной комиссии из состава территориальной предметной комиссии принимается ТЭК на основании аргументированного представления председателя территориальной предметной комиссии.

*Приложение 4  
к письму Рособнадзора  
от 29.02.08 № 01–96/08–01*

**Рекомендации по разработке положения о территориальной конфликтной комиссии субъекта Российской Федерации, рассматривающей апелляции при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной комиссии**

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, создает территориальные конфликтные комиссии в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной комиссии (далее — ТЭК), а также защиты прав обучающихся, участвующих в государственной (итоговой) аттестации.

Положение о территориальной конфликтной комиссии (далее — Положение) разрабатывается на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266–1 «Об образовании» с учетом настоящих Рекомендаций и утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования.

В Положении рекомендуется определить полномочия и функции, порядок рассмотрения апелляций и организации работы территориальной конфликтной комиссии.

вания, с участием ТЭК территориальной конфликтной комиссии исследует материалы служебного расследования (заключение комиссии, организованной по инициативе руководителя ОУ-ППЭ, с приложением документов и материалов, собранных в рамках служебного расследования), устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения экзаменационной работы, и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения экзаменационной работы;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК подтвердились и повлияли на качество выполнения экзаменационной работы.

В последнем случае результат проведения государственной (итоговой) аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции передается в ТЭК для реализации решения территориальной конфликтной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему общеобразовательному предмету в дополнительные сроки, которые устанавливаются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования. Форма сдачи экзамена в дополнительные сроки также определяется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования.

5.12. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) территориальной конфликтной комиссии запрашивает у ТЭК:

экзаменационную работу обучающегося;

протоколы результатов проверки экзаменационной работы обучающегося территориальной предметной комиссией по соответствующему общеобразовательному предмету.

При рассмотрении апелляции обучающемуся предъявляется экзаменационная работа, которую он выполнял. Обучающийся должен подтвердить, что ему предъявлена его экзаменационная работа (удостоверить своей подписью в протоколе рассмотрения апелляции).

В случае возникновения спорных вопросов по оценке ответов на задания, территориальная конфликтная комиссия устанавливает соответствие ответов обучающегося критериям оценивания, согласно которым производилась проверка ответов на задания. В этом случае к рассмотрению апелляции могут привлекаться члены территориальной предметной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету и другие эксперты.

По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) территориальная конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции.

Данная информация передается территориальной конфликтной комиссии в ТЭК для внесения соответствующих изменений в протоколы о результатах государственной (итоговой) аттестации. Измененные протоколы о результатах государственной (итоговой) аттестации являются основанием для аннулирования ранее выставленных баллов обучающегося и выставления новых (баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Форум [www.englishteachers.ru](http://www.englishteachers.ru) –  
профессиональное общение для работы  
и для души

[www.englishteachers.ru](http://www.englishteachers.ru)

**Овладение современными образовательными технологиями —  
на интернет-форуме для учителей английского языка**

<input type="checkbox"/> дополнительные материалы к учебникам	<input type="checkbox"/> вопросы профильного образования
<input type="checkbox"/> методика работы с интернет-ресурсами	<input type="checkbox"/> организация дистанционного обучения
<input type="checkbox"/> научные консультации ведущих методистов	<input type="checkbox"/> учет ваших публикаций на форуме в аттестации
<input type="checkbox"/> вопросы и процедура аттестации учителей	<input type="checkbox"/> планы уроков

## МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ЗАКАЗОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ В 2008 ГОДУ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕСИСТЕМНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ПРОВОДИМЫХ УПРАВЛЕНИЕМ МЕЖДУНАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА

*Приказ Федерального агентства по образованию  
от 4 марта 2008 г. № 159*

В целях реализации общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию в 2008 году, проводимых Управлением международного образования и сотрудничества, руководствуясь Федеральным законом от 21.07.05 № 94–ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями от 31.12.05, 27.07.06, 20.04.07, 24.07.07), Положением о Федеральном агентстве по образованию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.04 № 288, в соответствии с приказом Федерального агентства по образованию от 06.02.08 № 54 «Об утверждении сметы расходов на проведение общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию в 2008 году» и на основании утвержденного распределения средств на проведение общесистемных мероприятий Рособразования на 2008 год от 06.02.08 приказываю:

1. Утвердить перечень заказов, подлежащих размещению в 2008 году в рамках реализации общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию, проводимых Управлением международного образования и сотрудничества в соответствии с приложением.

2. Управлению международного образования и сотрудничества (Н.М. Дмитриеву) организовать работу в 2008 году в рамках реализации общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию.

## МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

3. Управлению программ в сфере образования и размещения государственного заказа (Б.В. Короткову) обеспечить проведение конкурсных процедур в соответствии с приложением к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя А.А. Казенова.

*Руководитель агентства Н.И. БУЛАЕВ*

*Приложение  
к приказу Рособразования  
от 04.03.08 № 159*

### **Перечень заказов, подлежащих размещению в 2008 году в рамках реализации общесистемных мероприятий Федерального агентства по образованию, проводимых Управлением международного образования и сотрудничества**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование общесистемного мероприятия Рособразования</b>	<b>Способ размещения заказа</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Международная научно-практическая конференция «Россия — Франция: Болонский процесс»	запрос котировок
2.	Международный форум «Информационно-коммуникационные технологии — важнейший фактор формирования общества знаний»	открытый конкурс
3.	VI Российско-китайский фестиваль студенческой молодежи	открытый конкурс
4.	Форум ректоров десяти ведущих университетов России и Китая	открытый конкурс
5.	Организация зимних и летних лагерей отдыха для российских и китайских школьников	открытый конкурс
6.	Подготовка и издание сборника по результатам проведения годов России в Китае и Китая в России	запрос котировок
7.	Прием иностранных делегаций для обсуждения вопросов состояния и перспектив сотрудничества в области подготовки кадров для зарубежных стран	запрос котировок



## МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1	2	3
8.	Российско-индийский студенческий фестиваль дружбы	открытый конкурс
9.	Подготовка и проведение совещания проректоров российских вузов по международной деятельности	запрос котировок
10.	III Российско-японский студенческий форум	открытый конкурс
11.	III Российско-баварская студенческая школа JASS	открытый конкурс
12.	Фестиваль иностранных студентов вузов России	запрос котировок
13.	Международная научно-практическая конференция «Управление социальными инновациями: опыт, проблемы и перспективы»	запрос котировок

### О ПЛАНЕ ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИТОГОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ВТОРОГО ВСЕМИРНОГО ФОРУМА ИНОСТРАННЫХ ВЫПУСКНИКОВ РОССИЙСКИХ (СОВЕТСКИХ) ВУЗОВ

*Приказ Федерального агентства по образованию  
от 4 марта 2008 г. № 163*

В соответствии с решением коллегии Федерального агентства по образованию по вопросу «О Плана действий по реализации итоговых документов второго Всемирного форума иностранных выпускников российских (советских) вузов» от 29 января 2008 г. (протокол № 1) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План действий по реализации итоговых документов второго Всемирного форума иностранных выпускников российских (советских) вузов (далее — План).

2. Возложить координацию работ по выполнению Плана на Управление международного образования и сотрудничества (Н.М. Дмитриева)

3. Управлению международного образования и сотрудничества (Н.М. Дмитриеву):

3.1. Обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

## МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

3.2. В срок до 15.03.08 рассмотреть вопрос о возможности проведения Рособразованием в 2008 году Первого форума выпускников высших учебных заведений Содружества Независимых Государств.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Е.Я. Бутко.

*Руководитель агентства Н.И. БУЛАЕВ*

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Рособразования  
от 04.03.08 № 163

### **План действий по реализации итоговых документов второго Всемирного форума иностранных выпускников российских (советских) вузов**

<b>№ № пп.</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполне- ния</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Обеспечить размещение на сайте Рособразования в сети Интернет итоговых документов второго Всемирного форума иностранных выпускников российских (советских) вузов и материалов по вопросам взаимодействия с иностранными выпускниками российских (советских) вузов	1 кв. 2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества
2.	Рассмотреть вопрос о возможности проведения Рособразованием в 2008 году Первого форума выпускников высших учебных заведений Содружества Независимых Государств	1 кв. 2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества
3.	Внести предложения в Межведомственный совет по делам иностранных обучающихся в образовательных учреждениях Российской Федерации о включении в повестки дня отчетов российских высших учебных заведений о состоянии работы с региональными и национальными объединениями иностранных выпускников	Ежегодно	Управление международного образования и сотрудничества

## МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1	2	3	4
4.	Разработать и представить на рассмотрение Минобрнауки России проекты документов об увеличении приема иностранных граждан на обучение в вузах Российской Федерации за счет средств федерального бюджета	I кв. 2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества
5.	Обеспечить разработку и внесение в Минобрнауки России предложений в международные договоры Российской Федерации о сотрудничестве в области подготовки специалистов для зарубежных стран	Ежегодно	Управление международного образования и сотрудничества
6.	Предусматривать в рамках федеральной целевой программы «Русский язык» проведение с участием национальных ассоциаций иностранных выпускников мероприятий, направленных на содействие зарубежным странам в изучении и преподавании русского языка, обеспечение литературой на русском языке.	2008— 2010 г.	Управление международного образования и сотрудничества
7.	Подготовить предложения в Минобрнауки России о вынесении на рассмотрение Конференции министров образования государств-участников СНГ вопроса о содействии органов управления образованием Содружества региональным и национальным ассоциациям выпускников российских и советских вузов	2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества
8.	Обеспечивать повышение качества отбора иностранных кандидатов на учебу в вузы России	Постоянно	Управление международного образования и сотрудничества
9.	Провести совещание с проректорами и работниками международных служб высших учебных заведений по вопросам совершенствования обучения иностранных граждан и работы с иностранными выпускниками	Декабрь 2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества
10.	Организовать в Азербайджане, Индии, Китае, Монголии выставки-ярмарки образовательных услуг российских вузов	2008 г.	Управление международного образования и сотрудничества



# КНИГА ПОЧТОЙ

**Наложным платежом** высылаются единичные экземпляры, заказ ограничен суммой 1 000 рублей. Оплата производится при получении бандероли (посылки) в указанном вами почтовом отделении связи. При оформлении заказа укажите:

- фамилию, имя, отчество
- почтовый индекс, регион (область), район, населенный пункт, улицу, дом, корпус, квартиру
- название книги, имя автора, количество заказываемых книг

**Договор поставки** заключается, если вы решили приобрести учебную литературу на класс или группу учеников. Воспользуйтесь договором поставки, который мы высылаем по телефону или письменной заявке. Предварительная оплата по договору производится банковским или почтовым переводом. В этом случае почтовые расходы меньше, чем при заказе наложенным платежом, и, соответственно, цена одного экземпляра книги ниже. Сумма заказа ограничена 30 000 рублями. Почтовые расходы могут меняться в течение года в соответствии с тарифами на услуги почтовой связи.

Отгрузка оптовых партий учебной литературы производится контейнерами, почтово-багажными вагонами, автотранспортом.

Познакомиться с литературой издательства "Титул" можно на сайте: <http://www.titul.ru>

Книги и бесплатный каталог можно заказать любым удобным для вас способом:

по телефону: **(48439) 9-10-09**

по факсу: **(48439) 9-10-00**

по e-mail: **pochta@titul.ru**

по почте: **249035, г. Обнинск,  
Калужская обл., а/я 5055**



## ХРОНИКА, СОБЫТИЯ, КОММЕНТАРИИ

• **27 февраля 2008 года** прошел очередной Пленум ЦК Профсоюза, посвященный вопросам реализации Программы развития деятельности Профсоюза по улучшению условий труда учителей, преподавателей и других работников образования в условиях модернизации российского образования.

Накануне на заседании Президиума ЦК Профсоюза рассматривались вопросы практики введения новых систем оплаты труда работников общеобразовательных учреждений в ряде регионов комплексного проекта модернизации образования и действия Профсоюза; опыт работы Совета председателей профсоюзных организаций вузов Уральского федерального округа по координации деятельности первичных профсоюзных организаций вузов в условиях модернизации высшего профессионального образования; утверждены: решение Комиссии ЦК Профсоюза по присуждению премии В.М. Яковлева за 2007 год; символика — эмблема и флаг Профсоюза и Положение о нагрудных знаках Профсоюза.

• **11-13 марта 2008 г.** в Москве, в комплексе Гостиный двор состоялась **27-я Московская международная выставка «Образование и карьера — XXI век».**

На выставке были представлены около 450 организаций-участников.

• **12 марта 2008 года** прошла **рабочая встреча руководителей муниципальных органов управления, районных управлений образованием Калининградской области с руководителями Департамента образования города Москвы, его структурных подразделений и образовательными учреждениями, реализующими проект «Школа будущего».**

Наиболее интересная встреча состоялась в Гимназии № 1518 Северо-Восточного округа г. Москвы. В работе расширенного семинара приняли участие руководитель Северо-Восточного окружного управления Департамента образования г. Москвы В.Г. Кобозева, представители компании «Полимедиа», министр образования Кали-

нинградской области Н.С. Шерри, представители СМИ. В работе круглого стола принимал участие Заместитель Главного редактор журнала «Вестник образования России», специальный корреспондент Госдумы Ю.И. Глазков.

В рамках семинара прошла интерактивная дискуссия с представителями АПК и ППРО. В ней участвовали Э.М. Никитин — Ректор, И.Д. Чечель — первый Проректор, И.И. Колесниченко — Проректор по организационно-методической работе, Л.Н. Горбунова — Проректор по научно-методической работе, Е.Е. Вяземский — профессор кафедры теории и методики преподавания истории, социально-политического образования и права и другие.

Редакция журнала «Вестник образования России» предполагает в ближайших номерах опубликовать расширенный материал о данной встрече.

• **13 марта 2008 года** состоялась **пресс-конференция Главного государственного санитарного врача России, руководителя Роспотребнадзора Геннадия Григорьевича Онищенко**. Главным государственным санитарным врачом РФ за последние три года издан ряд постановлений по различным аспектам санитарно-эпидемиологического благополучия детей и подростков. Так, постановлением от 16.02.05 № 6 предусматривается оснащение за счет региональных бюджетов пищеблоков образовательных учреждений современным технологическим и холодильным оборудованием, оптимизации рационов питания учащихся. Подготовлен проект распоряжения Правительства Российской Федерации об основах государственной политики в области здорового питания дошкольников и детей школьного возраста, где нашли отражение проблемы питания детей. Учитывая актуальность данной темы, редакция журнала «Вестник образования России» в апреле планирует выпустить «Библиотечку журнала «Вестник образования России».

• **20 марта 2008 года** состоялась **общее собрание «Лиги образования»**, рассмотревшее итоги работы за 2007 год и наметившее основные направления деятельности на 2008 год. Собрание открыла Председатель Профсоюза работников Народного образования и науки, Вице-президент «Лиги образования» Г.И. Меркулова. В своем докладе Генеральный директор «Лиги образования» С.А. Сафронов отметил актуальность действий, планируемых организацией в текущем году: участие в российских и международных проектах содействия развитию образования; сотрудничество с лигой образования Франции, общественными и государственными объединениями.